

МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»

Принято
на Общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 01.09.2018г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Тасеевская СОШ № 1»
В. Л. Павшок
Приказ № 124 от 01.09.2018г.



Положение об Общем собрании трудового коллектива школы

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом учреждения.
2. Согласно статье 26 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относится, в том числе, общее собрание образовательной организации. В МБОУ «Тасеевская СОШ № 1» функционирует Общее собрание трудового коллектива школы, деятельность которого регулируется данным Положением.
3. Общее собрание трудового коллектива решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.
4. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избирается на заседании трудового коллектива.
5. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
6. Общее собрание работников школы (далее - собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления.
7. Общее собрание работников школы составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.
8. Председатель организует деятельность собрания в процессе заседания. Осуществляет контроль подготовки вопросов к заседанию собрания. Секретарь ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, оформляет протокол заседания собрания.
9. Собрание действует бессрочно.

2. Компетенции общего собрания

Общее собрание трудового коллектива:

- обсуждает устав Учреждения;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение правил внутреннего распорядка всех участников образовательного процесса Учреждения;
- рассмотрение положения об Управляющем совете Учреждения и порядке его избрания;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей в Управляющий совет Учреждения;
- рассмотрение и принятие локальных актов в соответствии с уставом Учреждения в

пределах своей компетенции.

3. Права общего собрания трудового коллектива

1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;

3. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

5. Заседание собрания проводится по инициативе директора школы, коллегиальных органов управления школой или по инициативе не менее четверти его членов.

6. Время, место и повестка дня очередного заседания собрания сообщаются не позднее, чем за семь дней до дня его проведения.

1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники школы.

2. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

3. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией учреждения);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

4. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раз в календарный год.

5. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 75% членов трудового коллектива.

6. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

7. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

8. Решение собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

9. Решения собрания носят рекомендательный характер. В случае необходимости придания решению собрания обязательной силы на его основе издаются приказы директора школы.

10. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

11. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

7. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.
2. Нумерация ведется от начала учебного года.
3. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Функции общего собрания трудового коллектива

1. К компетенции собрания относятся:

- участие в управлении школой;
- участие в подготовке и проведении ежегодного самообследования школы;
- рекомендации по вопросам изменения устава школы, ликвидации и реорганизации школы;
- принятие устава школы;
- рекомендации по вопросам основных направления деятельности школы, перспективам ее развития;
- рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками школы;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка школы;
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- принятие следующих локальных актов: положение о педагогическом совете, положение об общем собрании работников, положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, правила оказания платных образовательных услуг, положение о мерах поощрения работников и обучающихся школы;
- рекомендации по финансово-хозяйственной деятельности школы, заслушивание отчета директора школы о его исполнении;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избирание представителей работников в органы и комиссии школы;
- избирание представителей работников в комиссию по трудовым спорам школы;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в школе, рекомендации по ее укреплению,
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- рекомендации к награждению школьными, муниципальными, краевыми, федеральными наградами участников образовательных отношений;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности школы;
- выступление от имени школы в пределах своей компетенции на мероприятиях различных уровней;
- рассмотрение иных вопросов деятельности школы, принятых собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором школы.